


Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2023

podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Oblasť: Program ochrany prírody (POP)

Obsah

1.	Spoločné informácie pre podanie žiadosti o podporu formou dotácie	2
1.1.	Definície pojmov a použité skratky	2
1.2.	Spôsob a termín podania žiadosti	3
1.3.	Podmienky poskytovania a použitia štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie	4
1.4.	Oprávnené obdobie	5
1.5.	Počet podaných žiadostí	5
1.6.	Maximálna výška žiadanej dotácie a výška spolufinancovania	6
1.7.	Poskytovateľ a vykonávateľ	6
1.8.	Priorizácia pri posudzovaní žiadostí	7
2.	Oprávnené aktivity	8
	 PROGRAM OCHRANY PRÍRODY Oblasť: Program ochrany prírody (POP)	8
	Činnosť POP1: Praktická starostlivosť a manažment osobitne chránených častí prírody a krajiny	8
	Činnosť POP2: Podpora infraštruktúry ochrany prírody a udržateľných foriem turizmu	9
	Činnosť POP3: Výchova a informovanosť k ochrane prírody	9
3.	Oprávnení žiadatelia	10
4.	Zoznam oprávnených a neoprávnených nákladov	11
5.	Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie	14
6.	Základné podmienky pre realizáciu projektu	15

1. Spoločné informácie pre podanie žiadosti o podporu formou dotácie

1.1. Definície pojmov a použité skratky

Skratky:

EF	Environmentálny fond
ŠOP SR	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
DPH	Daň z pridanej hodnoty

Pojmy:

zákon o Environmentálnom fonde - zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon o ochrane prírody a krajiny - zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov

zákon o verejnom obstarávaní - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon o štátnej pomoci - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)

zákon o obecnom zriadení – zákon Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

zákon o DPH - zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov

zákon o rozpočtových pravidlách - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon o e-Governmente - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov

zákon o združovaní občanov - zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

žiadosť - žiadosť o podporu formou dotácie - dokument, ktorý pozostáva z formulára žiadosti o poskytnutie dotácie a povinných príloh, a ktorým žiadateľ žiada o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2023

špecifikácia činností - Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2023, Oblasť: Program ochrany prírody (POP)

žiadateľ - je pre účely tejto špecifikácie činností právnická osoba/fyzická osoba, ktorá nevykonáva hospodársku činnosť, ktorá žiada o podporu formou dotácie a považuje sa za žiadateľa do momentu uzavretia zmluvy

prijemca dotácie - je pre účely tejto špecifikácie činností právnická osoba/fyzická osoba, ktorá nevykonáva hospodársku činnosť, s ktorou EF uzatvoril zmluvu s cieľom poskytnutia podpory formou dotácie z EF na účely a spôsobom stanoveným v zmluve

zmluva – zmluva o poskytnutí podpory z EF formou dotácie uzatvorená medzi EF a príjemcom dotácie

hospodárska činnosť - hospodárskou činnosťou¹ sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu (napr. nájom, prenájom, podujatia so vstupným, ktoré pokrýva viac ako len zlomok nákladov alebo akákoľvek peňažná úhrada nielen s cieľom dosiahnuť zisk).

¹ Zákon o štátnej pomoci.

1.2. Spôsob a termín podania žiadosti

Termín na podanie žiadosti: do 08. 08. 2023.

Spôsob podania žiadosti: žiadateľ podáva žiadosť jedným z nasledovných spôsobov:

- a) doručenie žiadosti vrátane príloh **do elektronickej schránky ŠOP SR (číslo e-schránky: E0006776157)** podľa zákona o e-Governmente (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania žiadosti do elektronickej schránky ŠOP SR, najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti). Takto podaná žiadosť (predkladaná v originálnom vyhotovení) musí byť podpísaná **kvalifikovaným elektronickým podpisom** alebo **kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom** osobou oprávnenou konať za žiadateľa, podľa zákona o e-Governmente.
- b) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh **na adresu sídla ŠOP SR osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla ŠOP SR, ktorá je uvedená v bode c), najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti počas úradných hodín). Takto podaná žiadosť musí byť vlastnoručne podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.
- c) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh **na adresu sídla ŠOP SR poštou** (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti). Takto podaná žiadosť musí byť vlastnoručne podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

Adresa sídla ŠOP SR (osobne/poštou):

**Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
Tajovského 28B
974 01 Banská Bystrica.**

V prípade, ak takto podaná žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, ŠOP SR takúto žiadosť nebude akceptovať a žiadosť bude z procesu administrovania vyradená.

Podrobnejšie informácie k žiadosti v rámci Programu ochrany prírody budú zverejnené na stránke pop.sopsr.sk.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich s prípravou žiadosti v rámci špecifikácie činností má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na ŠOP SR: <http://pop.sopsr.sk/kontakt>.

Povinné prílohy, ktoré sú súčasťou žiadosti, prikladá žiadateľ vo forme **kópií dokumentov**, okrem **povinných príloh** ako sú napr. čestné vyhlásenia, ktoré sa predkladajú vo forme originálov. V prípade elektronického predkladania dokumentov ich žiadateľ predkladá v neprepisovateľnom formáte (napr. pdf., jpg., a pod.).

Informácie o spracúvaní a ochrane osobných údajov v podmienkach EF sú zverejnené na webovom sídle <https://envirofond.sk/wp-content/uploads/2022/05/Informacie-o-spracuvani-osobnych-udajov-v-EF.pdf>.

Informácie o spracúvaní a ochrane osobných údajov v podmienkach ŠOP SR sú uvedené vo formulári žiadosti.

EF je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí špecifikácie činností, vrátane jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k špecifikácii činností, vrátane jej príloh, zverejniť na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>.

EF v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí špecifikácie činností, vrátane jej príloh, posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach takéto zmeny nepredstavujú zmenu špecifikácie činností, vrátane jej príloh, a o vykonaných opravách/úpravách EF informuje zverejnením na webovom sídle <http://www.envirofond.sk> (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávosťou).

EF je oprávnený zrušiť špecifikáciu činností iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou dotácie z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia špecifikácie činností, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia podpory formou dotácie, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok poskytnutia podpory formou dotácie.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení špecifikácie činností sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení špecifikácie činností EF a o dôvodoch jej zrušenia informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>.

1.3. Podmienky poskytovania a použitia štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie

Podporu formou dotácie možno poskytnúť žiadateľovi, ak:

- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu²,
- má splnené úhrady poisťného na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu³ a nemá evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu⁴,
- predložil prehľad o prijatej minimálnej pomoci a o prijatej štátnej pomoci podľa osobitného predpisu⁵,
- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu⁶,
- má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v špecifikácii činností podľa § 4 ods. 5 zákona o Environmentálnom fonde,
- je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu⁷.

² Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 952/2013 z 9. októbra 2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 269, 10.10.2013) v platnom znení.

³ § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z..

⁴ § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

⁵ Zákon o štátnej pomoci.

⁶ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁷ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podpora formou dotácie sa neposkytne žiadateľovi⁸:

- ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami EF, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu⁹ v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti,
- ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu¹⁰,
- voči ktorému EF eviduje splatnú pohľadávku v čase doručenia žiadosti,
- ktorý je fyzickou osobou, ktorá bola právoplatne odsúdená pre úmyselný trestný čin, trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin skresľovania údajov hospodárskej a obchodnej evidencie, trestný čin korupcie, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe¹¹ alebo
- ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní¹².

Vyššie uvedené podmienky poskytnutia podpory formou dotácie predstavujú súbor podmienok overovaných EF v procese schvaľovania žiadosti, ktoré musia byť splnené na to, aby žiadosť mohla byť podporená. EF je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok poskytnutia podpory formou dotácie aj počas platnosti a účinnosti zmluvy, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

1.4. Oprávnené obdobie

Za oprávnené obdobie sa pre účely špecifikácie činností považuje obdobie:
od 01. 01. 2023 do 30. 11. 2023¹³.

1.5. Počet podaných žiadostí

Žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu žiadosť** spôsobom doručenia, ktorý je uvedený v tejto špecifikácii činností v časti 1.2. Spôsob a termín podania žiadosti. Aktivity medzi činnosťami nie je možné kombinovať.

⁸ § 9 ods. 10 zákona o Environmentálnom fonde.

⁹ § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

¹⁰ § 11 a § 108 až 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹¹ Napríklad § 225, § 259, § 328 a nasl. zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

¹² § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹³ Oprávnené obdobie je obdobie, v ktorom musia byť oprávnené náklady zrealizované a vyfakturované dodávateľom projektu a do uplynutia ktorého musí príjemca dotácie požiadať ŠOP SR o čerpanie dotácie.

1.6. Maximálna výška žiadanej dotácie a výška spolufinancovania

P. č.	Maximálna výška dotácie	Relevancia pre činnosť
1.	8 000 EUR pre fyzickú osobu, ktorá nevykonáva hospodársku činnosť, (neponúka tovar a/alebo služby na trhu), na jednu žiadosť/na jedného žiadateľa.	POP1
2.	10 000 EUR pre všetkých ostatných oprávnených žiadateľov, ktorí sú uvedení v tabuľke, časť 3. Oprávnení žiadateľa tejto špecifikácie činností, na jednu žiadosť/na jedného žiadateľa.	POP1, POP2, POP3
	Pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.	POP1, POP2, POP3

1.7. Poskytovateľ a vykonávateľ

Poskytovateľom podpory formou dotácie je:

Environmentálny fond

Nevädzová 5

821 01 Bratislava

Slovenská republika

+421 2 212 909 00 (klapka)

Webové sídlo: <http://www.envirofond.sk>

Mail: podatelna@envirofond.sk

Vykonávateľom poskytovania podpory formou dotácie je:

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky

Tajovského 28B

974 01 Banská Bystrica

Slovenská republika

+ 421 48 47 220 32

Webové sídlo: <http://pop.sopsr.sk/>

Mail: pop@sopsr.sk

1.8. Priorizácia pri posudzovaní žiadostí

ŠOP SR bude pri výbere žiadostí prioritne vyberať a podporovať žiadosti v nasledovnej prioritizácii:

1. priorita: žiadosti podané Správou národného parku - príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti MŽP SR, ktorá je ako odborná organizácia ochrany prírody a krajiny zriadená podľa § 65b zákona o ochrane prírody a krajiny v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
2. priorita: ostatné žiadosti.

Na základe vyššie uvedeného platí, že ŠOP SR bude pri výbere žiadostí prioritne podporovať žiadosti z 1. priority. V prípade, že žiadosti z 1. priority nespĺňajú požadovanú kvalitu (počet pridelených bodov v rámci odborného hodnotenia nedosiahne min. 60 % z maximálneho počtu bodov), alebo počet žiadostí v rámci 1. priority nie je dostatočný, ŠOP SR bude podporovať žiadosti z 2. priority.

Uvedený postup bude uplatnený v súlade s alokáciou určenou pre túto špecifikáciu činností.

Všetci žiadatelia, ktorým nebola schválená dotácia z dôvodu nedostatočného objemu financií, budú zaradení do tzv. Zásobníka, ktorý slúži ako zásobáreň projektov v prípade dodatočných finančných prostriedkov EF.

Aj napriek vyššie uvedenej prioritizácii pri výbere a posudzovaní žiadostí prejde každá žiadosť, podaná na ŠOP SR v termíne na podanie žiadosti kontrolou formálnej správnosti a úplnosti. Žiadosti, ktoré splnia všetky náležitosti kontroly formálnej správnosti a úplnosti budú posudzované vylučovacími a hodnotiacimi kritériami (informácie sú uvedené v časti 5. Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie tejto špecifikácie činností a na stránke <https://pop.sopsr.sk/>).

2. Oprávnené aktivity



PROGRAM
OCHRANY
PRÍRODY

Oblasť: Program ochrany prírody (POP)

Cieľom Programu ochrany prírody (POP) je zabezpečiť starostlivosť o chránené časti prírody a krajiny Slovenska, podporiť ochranu prírody, krajiny a pozitívny vzťah obyvateľstva k nej. Cieľom programu je vytvoriť vhodné odborné predpoklady podpory rozvoja zdravého životného prostredia, zachovávanie prírodných hodnôt a vzdelávanie v oblasti ochrany prírody formou environmentálnej výchovy. Dotačný program je vhodným nástrojom k starostlivosti o prírodu a krajinu, udržateľnej forme náučného turizmu a informovanosti, výchove a osvete v ochrane prírody, využívaný najmä obcami a združeniami so zameraním na ochranu prírody a krajiny (environmentálnym zameraním).

Činnosť POP1: Praktická starostlivosť a manažment osobitne chránených častí prírody a krajiny

Podpora zahŕňa opatrenia nevyhnutné pre starostlivosť o nelesné biotopy, biotopy druhov a iné záujmy ochrany prírody (napr. chránené stromy, jaskyne, geologické útvary), tak aby sa v súlade s ustanoveniami § 5 zákona o ochrane prírody a krajiny, zabezpečil priaznivý stav ochrany druhu, ochrany biotopu a krajiny. Podpora zahŕňa aj ošetrovanie chránených stromov, zlepšovanie reprodukčných a úkrytových možností živočíchov, vytvárania prvkov zelenej infraštruktúry, ktoré poskytujú nové úkrytové a potravné možnosti pre viaceré chránené druhy živočíchov. Podpora môže byť poskytnutá iba na činnosti, ktoré sa budú vykonávať na pozemku žiadateľa, na ktorom sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť.

V rámci činnosti POP1 je možné realizovať:

1. Aktivity zamerané na starostlivosť o nelesné biotopy a biotopy druhov (napr. kosenie, odstraňovanie sukcesných drevín) a chránené stromy, a to na pozemku žiadateľa, na ktorom sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť, resp. činnosť vykonávaná v rámci podpory nie je hospodárskeho charakteru.
2. Aktivity zamerané na zlepšovanie hniezdnych a úkrytových možností (napr. výroba a umiestnenie hniezdnych podložiek, vtáčích búdok, tvorba liahnísk pre obojživelníky), a to na pozemkoch žiadateľa, na ktorých sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť, resp. činnosť vykonávaná v rámci podpory nie je hospodárskeho charakteru.
3. Aktivity na tvorbu prvkov zelenej infraštruktúry **v nezastavanom území obce** (napr. aleje, stromoradia, sprievodná vegetácia brehov vodných tokov, ekosystémy jazier, mokradí, biokoridory či vetrolamy, izolačné zelené pásy, zeleň cyklotrás a turistických trás, a náučných chodníkov, melioračné výsadby v krajine, ekologické koridory, a pod.), a to na pozemkoch žiadateľa, na ktorých sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť. Nepodporujú sa aktivity zamerané na tvorbu verejných priestranstiev v obciach a mestách.

Činnosť POP2: Podpora infraštruktúry ochrany prírody a udržateľných foriem turizmu

Podpora je zameraná na vytvorenie drobnej technickej infraštruktúry ochrany prírody, ktorá propaguje predmet ochrany chránených území, chránené druhy a biotopy a slúži na usmernenie návštevnosti formou udržateľného turizmu v osobitne chránených územiach s minimálnym vplyvom na predmet ochrany.

V rámci činnosti POP2 je možné realizovať:

1. Aktivity zamerané na vybudovanie a opravu infraštruktúry – využívané verejnosťou bezodplatne (napr. náučné tabule, označenie chránených alebo inak zaujímavých a významných miest ochrany prírody, vyhliadkové miesta všeobecne dostupné širokej verejnosti, pozorovateľne). Nepodporujú sa aktivity na budovanie cyklistických trás, ich podpornej technickej infraštruktúry a samostatné smerové značenie.
2. Aktivity na podporu infraštruktúry chovných a rehabilitačných staníc¹⁴.

Činnosť POP3: Výchova a informovanosť k ochrane prírody

Podpora je zameraná na zlepšovanie všeobecného povedomia verejnosti o územnej a druhovej ochrane prírody formou realizácie výchovno-vzdelávacích podujatí, environmentálnej výchovy, vrátane vydávania informačných materiálov pre rôzne záujmové skupiny verejnosti.

V rámci činnosti POP3 je možné realizovať:

1. Aktivity realizované žiadateľom zamerané na realizáciu výchovno-vzdelávacích podujatí a programov environmentálnej výchovy so zameraním na územnú a druhovú ochranu prírody vrátane invázných nepôvodných druhov, prístupných širokej verejnosti bez obmedzení. Nie sú podporované aktivity všeobecnej environmentálnej výchovy so zameraním napr. na ochranu vody, ovzdušia, pôdy, klímy a biodiverzity, odpady a podobne.
2. Aktivity na realizáciu šírenia príkladov dobrej praxe, tvorbu výstav prístupných širokej verejnosti bez obmedzení, posterov, voľne šíriteľných publikácií a učebníc s tematikou ochrany prírody – bezodplatne.
3. Aktivity na budovanie exteriérových environmentálnych učební so zameraním na územnú a druhovú ochranu prírody vrátane invázných nepôvodných druhov regionálneho alebo lokálneho charakteru prístupných širokej verejnosti bez obmedzení. Nie sú podporované aktivity na budovanie exteriérových environmentálnych učební so zameraním na všeobecnú environmentálnu výchovu (voda, ovzdušie, pôda, odpady, klíma, biodiverzita a podobne).

¹⁴ Chovné a rehabilitačné stanice sú zariadenia schválené v súlade s § 45 zákona o ochrane prírody.

3. Oprávnení žiadatelia

P.č.	Žiadateľ	Relevancia pre činnosť
1.	Fyzická osoba, ktorá nevykonáva hospodársku činnosť, (neponúka tovar a/alebo služby na trhu) a je občanom Slovenskej republiky s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky a dovŕšila vek 18 rokov.	POP1
2.	Obec - podľa zákona o obecnom zriadení.	POP1, POP2, POP3
3.	Mikroregionálne združenie obcí – ako občianske združenie podľa zákona o združovaní občanov.	POP1, POP2, POP3
4.	Mikroregionálne združenie obcí – ako združenie obcí podľa § 20b zákona o obecnom zriadení.	POP1, POP2, POP3
5.	Mikroregionálne združenie obcí – ako záujmové združenie právnických osôb podľa § 20f zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.	POP1, POP2, POP3
6.	Občianske združenie – podľa zákona o združovaní občanov s preukázateľným environmentálnym zameraním.	POP1, POP2, POP3
7.	Občianske združenie - podľa zákona o združovaní občanov - Miestna akčná skupina (MAS)/Verejno-súkromné partnerstvo s udeleným štatútom MAS ¹⁵ .	POP1, POP2, POP3
8.	Správa národného parku - príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti MŽP SR, ktorá je ako odborná organizácia ochrany prírody a krajiny zriadená podľa § 65b zákona o ochrane prírody a krajiny v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.	POP1, POP2, POP3
9.	Nadácia – podľa zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, s preukázateľným environmentálnym zameraním.	POP1, POP2, POP3
10.	Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.	POP1, POP2, POP3

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenie, nadácia a nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním je nevyhnutná ich **existencia aspoň 2 roky ku dňu podania žiadosti**.

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenie, nadácia a nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním je nevyhnutné, aby v stanovách, resp. obdobnom zriaďovateľskom dokumente, resp. dokumente upravujúcom účel takéhoto žiadateľa (nadačná listina, zriaďovacia listina, zakladacia listina, štatút, stanovy, a pod.), **bol uvedený environmentálny účel, ako jeden z účelov (cieľov činností) daného subjektu**.

¹⁵ § 13 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Zoznam oprávnených a neoprávnených nákladov

Identifikácia oprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<p>Za oprávnené náklady sa považujú len náklady, ktoré sú:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných oprávnených aktivít, 2. primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu, 3. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi: <ol style="list-style-type: none"> a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu), b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie), c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu), 4. reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom, 5. správne - v súlade: <ol style="list-style-type: none"> a) so schválenou žiadosťou, b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve, c) s podmienkami zmluvy o dielo s dodávateľom, d) s platným stavebným povolením s vyznačením právoplatnosti, resp. iným dokumentom podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné), 6. identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou, 7. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmety duševného vlastníctva, patenty), na obstaranie/nákup didaktických pomôcok a na programovanie web stránky, grafický design web stránky (<i>relevantné pre činnosť POP3</i>), 8. dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe otvoreného, transparentného a nediskriminačného verejného obstarávania, ktorý bude v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie činností a zároveň bude platný a účinný v čase obstarávania, 9. v rámci mzdových nákladov na odmeny na základe dohôd vykonaných mimo pracovného pomeru¹⁶ (dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti), do výšky 50 % kumulatívne s cestovnými náhradami z oprávnených nákladov projektu, 10. cestovné náhrady vo výške a za podmienok, ktoré stanovuje zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, do výšky 50 % kumulatívne s mzdovými výdavkami z oprávnených nákladov projektu. <p>Podrobnejšie informácie k týmto oprávneným nákladom budú uvedené v Usmernení pre žiadateľa, ktoré bude zverejnené na stránke https://pop.sopsr.sk/.</p> <p>Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v oprávnenom období, pričom realizovaný projekt a/alebo jeho časť ani prostriedky nebudú použité pre účely realizácie akejkoľvek hospodárskej činnosti a ani nebudú</p>	<p>POP1, POP2, POP3</p>

¹⁶ § 223 až § 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.

poskytovať neoprávnenú výhodu žiadnemu subjektu, ktorý realizuje hospodársku činnosť. V opačnom prípade nie sú subjekty, uvedené v časti 3. Oprávnení žiadatelia, oprávnené žiadať o dotáciu v rámci činností uvedených v tejto špecifikácii činností.

Za predpokladu dodržania všetkých podmienok uvedených v tejto špecifikácii činností nie sú aktivity/oprávnené náklady poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) podľa zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.

Oprávnené sú iba tie náklady, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov predmetu podpory formou dotácie v zmysle tejto špecifikácie činností.

Identifikácia neoprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<ol style="list-style-type: none"> 1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí, ak príjemca dotácie EF preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona o DPH, a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH, 2. náklady súvisiace s vypracovaním žiadosti a projektovým riadením, s vydaním posudkov, expertných stanovísk, s vypracovaním relevantných štúdií, dokumentácií a projektových dokumentácií, 3. externé a interné zabezpečenie verejného obstarávania/obstarávania, prieskumu trhu, 4. náklady na obstaranie/kúpu hospodárskych zvierat a zvierat, krmiva či súvisiacich nákladov na ich chov, 5. náklady uhrádzané v hotovosti, 6. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností, 7. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov, dopravných zariadení, prívesných vozíkov a pod., s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu, 8. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku, 9. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení, 10. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, webové stránky a predmety duševného vlastníctva, patenty) (<i>irelevantné pre činnosť POP3</i>), 11. náklady na obstaranie informačno-komunikačných technológií (nákup notebookov, prístrojov, zariadení), 12. všetky ostatné osobné náklady, ktoré nie sú uvedené v tabuľke Identifikácia oprávnených nákladov, 13. prevádzkové náklady (energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby vrátane úpravy webového sídla, platená inzercia a reklama), 14. náklady na marketing, 15. náklady na dopravu, ak nie je súčasťou služby, 16. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, ktoré nesúvisia s predmetom dotácie ako aj úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, ktoré nesúvisia s predmetom dotácie, 17. leasing, 18. úhrady poisťného, úroky, pokuty a penále, 19. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane, 20. náklady vynaložené a uhradené mimo oprávneného obdobia, 21. iné náklady nesúvisiace s projektom. 	POP1, POP2, POP3

5. Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie

P. č.	Názov	Relevancia pre činnosť
1.	Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a ďalšími sektorovými politikami a stratégiami.	POP1, POP2, POP3
2.	Súlad s Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvedy do roku 2025.	POP3
3.	Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.	POP1, POP2, POP3
4.	Projekt prispieva k obnoveniu, resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.	POP1, POP2, POP3
5.	Hodnotenie potreby realizácie aktivít projektu v nadväznosti na súčasný stav environmentálnej situácie v riešenom území.	POP1, POP2, POP3
6.	Stupeň ochrany dotknutého územia / Lokalita v chránenom území.	POP1, POP2, POP3
7.	Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.	POP1, POP2, POP3
8.	Nezamestnanosť v regióne.	POP2, POP3

Podrobnejšie informácie o špecifikácii činností a bodovom hodnotení jednotlivých hodnotiacich kritérií budú zverejnené na stránke <https://pop.sopsr.sk/>.

6. Základné podmienky pre realizáciu projektu

1. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti, tzn. bude uplatnený spôsob financovania: REFUNDÁCIA, a to na základe zmluvy po splnení podmienok zo strany príjemcu dotácie uvedených v zmluve.
2. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
3. Pri výbere budúceho dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie činností a zároveň bude platný a účinný v čase obstarávania.
Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné.
4. Oprávnené náklady musia byť vynaložené a realizované v oprávnenom období.
5. Prijemca dotácie nemôže na úhradu jednej a tej istej položky nákladov na tú istú aktivitu použiť podporu formou dotácie z EF a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov.
6. Prijemca dotácie nebude aktivity v rámci jednotlivých činností, ktoré sú realizované vo verejnom záujme, využívať na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe. Uvedené platí počas obdobia realizácie projektu aj počas obdobia udržateľnosti projektu.
7. V prípade, že príjemca dotácie bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný preukázať použitie dotácie výlučne na nehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k hospodárskej a nehospodárskej činnosti oddelene.
8. Prijemca dotácie je povinný informovať verejnosť o podpore získanej z prostriedkov EF, podľa usmernenia k publicite POP zverejneného na: <https://pop.sopsr.sk/publicita/>.
9. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť **udržateľnosť projektu** po dobu 3 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku, servis a údržbu realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity z poskytnutej dotácie budú využívané výlučne na nehospodársku činnosť vo verejnom záujme.
10. Po dobu udržateľnosti projektu, t. j. po dobu 3 rokov od ukončenia realizácie projektu bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola poskytnutá dotácia, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu a o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít z poskytnutej dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme na nehospodársku činnosť; ak príjemca dotácie vykonáva aj hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť oddelené sledovanie činností a nákladov samostatne pre podporovanú nehospodársku činnosť a samostatne pre hospodársku činnosť,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť ŠOP SR každoročne, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka, a to vo forme vyplneného tlačiva zverejneného na <https://pop.sopsr.sk/dokumenty/monitorovacia-sprava/>,
 - d) príjemca dotácie je povinný zverejňovať informácie o projekte, o ktorom rozhodol minister životného prostredia Slovenskej republiky v rámci činnosti POP3 Výchova a informovanosť



k ochrane prírody, ktorý je zameraný na environmentálnu výchovu, na webovej stránke www.ewobox.sk v časti Aktivity, podčasti Projekty v rozsahu: realizátor projektu, kontakt na príjemcu (realizátora projektu), zameranie projektu, cieľ projektu.

Projekty, o ktorých rozhodol minister životného prostredia Slovenskej republiky v rámci činnosti POP1 Praktická starostlivosť a manažment osobitne chránených častí prírody a krajiny a POP2 Podpora infraštruktúry ochrany prírody a udržateľných foriem turizmu, nemajú charakter projektov zameraných na environmentálnu výchovu a preto nie je potrebné ich zverejňovať v EWO boxe.